

Offres d'emploi de la région

Babillard Emplois du 14 mai 2010 page 1

Il est à noter que la forme masculine est employée seulement pour alléger le texte

DIRECEUR GÉNÉRAL/ SECRÉTAIRE-TRÉSORIER

Exigences : DEC en techniques de comptabilité et de gestion ou DEC en administration. Un diplôme d'études secondaires sera considéré si expérience pertinente dans le domaine municipal.

Employeur : Municipalité de Sainte-Érène

Tâches : Planifier, organiser, diriger et contrôler les services municipaux. Tenir des livres informatisés, effectuer un travail général en secrétariat, faire le suivi de dossiers, gérer le personnel et le service aux citoyens.

Date limite : 28 mai 2010

Faire parvenir votre C.V. et une lettre de présentation par la poste au 362, rue de la Fabrique, Sainte-Érène, G0J 2P0.

CONSEILLER EN DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

Exigences : BAC en administration ou toute autre discipline pertinente. Trois ans d'expérience pertinente, posséder une bonne connaissance du milieu et des organismes de développement et posséder une automobile.

Employeur : CLD de La Matapédia inc.

Tâches : Rencontrer et orienter les promoteurs, aider à la rédaction de plan d'affaires, élaborer des prévisions financières, identifier de nouvelles opportunités d'affaires, rechercher du financement pour les projets, réaliser des analyses financières, préparer les dossiers d'investissement et les soumettre pour approbation, assurer un suivi des projets, participer aux rencontres de consultation avec ses collègues, participer à la mise à jour du plan d'action local pour l'économie et l'emploi, collaborer à l'amélioration continue des services à la clientèle et réaliser les études de préfaisabilité et de faisabilité.

Date limite : 17 mai 2010

Faire parvenir votre C.V. à l'attention de Monsieur Sébastien Jean, Directeur général au 123, rue Desbiens, Bureau 402, Amqui, G5J 3P9, par télécopieur au 418-629-5530 ou par courriel à cldmat@globetrotter.net

SURVEILLANT/ANIMATEUR

Exigences : Connaissance des sciences naturelles et de l'histoire régionale, connaissances en activités de plein air, facilité de communication, entregent, débrouillardise et posséder une automobile.

Employeur : MRC de La Matapédia

Tâches : Préparer un calendrier d'activités pour l'été, solliciter la clientèle touristique et régionale, animer des activités et confectionner des outils promotionnels, veiller au maintien du civisme et des règles d'utilisation du parc régional, entretenir les principaux sites récréatifs et équipements du parc.

Date limite : 27 mai 2010

Faire parvenir votre C.V. à la MRC de La Matapédia, Parc régional SLM au 123, rue Desbiens, Amqui, G5J 3P9.

INFIRMIER AUXILIAIRE

Exigences : DEP en santé et soins infirmiers

Employeur : Manoir des Pignons

Tâches : Faire la distribution des médicaments, les prélèvements sanguins, les suivis de dossiers médicaux, les soins d'hygiène et toutes autres tâches connexes.

Date limite : 24 mai 2010

Faire parvenir votre C.V. par fax au 418-629-7661 ou veuillez prendre rendez-vous par téléphone au 418-629-2661 poste 117.

CONSEILLER EN SÉCURITÉ FINANCIÈRE

Employeur : La capitale groupe financier

Nous vous offrons : Un milieu de travail réputé pour sa grande qualité et sa convivialité, une clientèle de choix et présélectionnée, de nombreux outils marketing gratuits et personnalisés, un soutien professionnel constant axé sur votre réussite et une rémunération concurrentielle.

Faire parvenir votre C.V. par courriel à conseiller@lacapitale.com

Il est à noter que la forme masculine est employée seulement pour alléger le texte

AGENT EN ENVIRONNEMENT

Exigences : Détenir une formation technique en environnement, sciences de la nature, humaines, sociales ou tout autre domaine pertinent.

Employeur : Écolo Vallée & Mitis

Tâches : Identifier les projets environnementaux judicieux à mettre en œuvre, élaborer des projets et rechercher des financements à leur mise en œuvre, répondre aux questions des citoyens liées à la gestion des matières résiduelles et contribuer à l'élaboration des documents d'information à distribuer aux citoyens.

Faire parvenir votre C.V. au 55, rue du Carrefour sportif, bureau 32, Amqui, G5J 3E6, par fax au 418-629-4130 ou par courriel à ecolo@globetrotter.net

AIDE-CUISINIER

Exigences : Bonne capacité physique, bonne capacité à travailler sous pression, rapidité d'exécution, débrouillardise et autonomie.

Employeur : Sélectôtel Amqui

Tâches : Voir à la préparation des commandes et de tout ce qui entre dans leur préparation, assurer la propreté de l'aire de travail.

Faire parvenir votre C.V. auprès de Madame Catherine Thériault au 340, boulevard Saint-Benît Ouest, Amqui, en personne.

SERVEUR

Exigences : Être souriant, débrouillard, sociable, rapide, ponctuel, propre. Peut travailler de jour, de soir et de fin de semaine.

Employeur : Sélectôtel Amqui

Tâches : Faire le service aux tables, accueillir les clients, entretenir les aires de travail, utiliser l'ordinateur, recevoir les paiements.

Faire parvenir votre C.V. auprès de Madame Catherine Thériault au 340, boulevard Saint-Benît Ouest, Amqui, en personne.

GARDIEN DE NUIT

Exigences : Bonne forme physique, débrouillardise.

Employeur : Sélectôtel Amqui

Tâches : Louer des chambres, monter des salles, faire des tournées dans tous les bâtiments, effectuer l'entretien général.

Faire parvenir votre C.V. auprès de Madame Catherine Thériault au 340, boulevard Saint-Benît Ouest, Amqui, en personne.

PRÉPOSÉ À L'ENTRETIEN MÉNAGER

Exigences : Bonne capacité physique, de s'adapter à des horaires variables.

Employeur : Sélectôtel Amqui

Tâches : Faire l'entretien des chambres et des aires publics.

Faire parvenir votre C.V. auprès de Madame Marie-Paule Martineau au 340 Boulevard Saint-Benît ouest, Amqui, en personne.

POUR PLUS D'OFFRES D'EMPLOI, VEUILLEZ CONSULTER LES SITES INTERNETS SUIVANTS :

[HTTP://EMPLOIQUEBEC.NET/INDEX.ASP](http://EMPLOIQUEBEC.NET/INDEX.ASP)

ET

WWW.BAS-SAINT-LAURENT.ORG/DEFAULT.ASP

Il est à noter que la forme masculine est employée seulement pour alléger le texte

SERVICE D'AIDE À L'EMPLOI ET À LA FORMATION

Tu es âgé entre 16 et 35 ans? Tu as besoin d'aide pour trouver un emploi ou tu songes à retourner aux études?

Le Carrefour jeunesse-emploi (CJE) est le meilleur endroit pour obtenir aide, soutien et accompagnement dans tes démarches!

Services-conseils :

Le conseiller en emploi est disponible pour toi et t'offre :

- ☆ Soutien pour atteindre tes objectifs de recherche d'emploi ou de retour aux études;
- ☆ Aide à la création d'outils de recherche d'emploi;
- ☆ Création d'un cv adapté au métier visé, aux réalités de la région, aux besoins des employeurs et à tes compétences;
- ☆ Préparation et simulation pour entrevue de sélection.

Services techniques :

Ton CJE t'offre aussi la possibilité d'utiliser différents services lors de tes visites dont :

- ☆ Accès à de l'information sur les programmes scolaires et sur les projets à l'étranger;
- ☆ Accès à deux ordinateurs pour recherche d'emploi et traitement de textes;
- ☆ Télécopieur, photocopieur et téléphone;
- ☆ Babillard d'offres d'emplois sur place et sur notre site web.



Le Club de recherche d'emploi



Taux de placement de 85%

Ouvert aux 16 à 65 ans

Avec ou sans formation

629-2572

**Date limite
d'inscription:
14 mai 2010**



Emploi Québec

Le Club de recherche d'emploi offre sa dernière session de formation avant la période estivale.

*Inscris-toi avant le 21 mai auprès de Vicky chez
Tremplin Travail au 418-629-2572.*

Après tout, 3 semaines de formation pour obtenir
un emploi, c'est payant!