

OFFRES D'EMPLOI DE LA RÉGION

Babillard Emplois du 18 juin 2010 page 1

Il est à noter que la forme masculine est employée seulement pour alléger le texte

INFIRMIER CLINICIEN EN SANTÉ MENTALE

Exigences : Détenir un baccalauréat en sciences infirmières ou un baccalauréat comportant trois certificats admissibles dont au moins deux certificats reconnus en soins infirmiers. Être membres en règle de l'Ordre des infirmières et infirmiers du Québec

Employeur : Centre de santé et de services sociaux de La Matapédia

Informations supplémentaires : Poste temps plein. Le salaire est selon la convention collective en vigueur.

Date limite : 30 juin 2010 avant 15h

Faire parvenir votre C.V. à l'attention de Madame Louise Bellavance, au 135, avenue Gaétan-Archambault, Amqui, G5J 2K5, par télécopieur au 418-629-4498 ou par courriel à louise.bellavance.csssmatapedia@ssss.gouv.ca.

INFIRMIER ÉQUIPE VOLANTE

Exigences : Diplôme d'études collégiales en soins infirmiers ou baccalauréat en sciences infirmières. Être membre en règle de l'Ordre des infirmières et infirmiers du Québec.

Employeur : Centre de santé et de services sociaux de La Matapédia

Informations supplémentaires : Poste à temps partiel 6/14 avec possibilité de 8/14 à l'automne. Le salaire est selon la convention collective en vigueur.

Date limite : 30 juin 2010 avant 15h

Faire parvenir votre C.V. à l'attention de Madame Louise Bellavance, au 135, avenue Gaétan-Archambault, Amqui, G5J 2K5, par télécopieur au 418-629-4498 ou par courriel à louise.bellavance.csssmatapedia@ssss.gouv.ca.

INHALOTHÉRAPEUTE

Exigences : Être membre en règle de l'Ordre professionnel des inhalothérapeutes du Québec.

Employeur : Centre de santé et de services sociaux de La Matapédia

Informations supplémentaires : Poste permanent temps partiel. Le salaire est selon la convention collective en vigueur.

Date limite : 30 juin 2010 avant 15h.

Faire parvenir votre C.V. à l'attention de Madame Louise Bellavance, au 135, avenue Gaétan-Archambault, Amqui, G5J 2K5, par télécopieur au 418-629-4498 ou par courriel à louise.bellavance.csssmatapedia@ssss.gouv.ca.

CHEF DES SERVICES ADMINISTRATIFS ET MALADIES CHRONIQUES

Exigences : Détenir un diplôme de premier cycle dans un champ d'études clinique pertinent à la fonction. Posséder trois ans d'expérience pertinente touchant la gestion. Faire preuve de vision, de rigueur et de leadership. Démontrer un sens inné en service à la clientèle. Posséder des habiletés communicationnelles et relationnelles. Être capable d'œuvrer dans un contexte de changement constant.

Employeur : Centre de santé et de services sociaux de La Matapédia

Tâches : Déterminer le processus d'évaluation des compétences du personnel et s'assurer de son application. Participer activement, en collaboration avec le directeur des ressources humaines et le directeur des services à la clientèle, à la dotation en personnel de ses secteurs. Gérer les services administratifs et d'accueil sous sa juridiction. Gérer le budget du programme d'aide à domicile et assurer les suivis requis. Veiller à la coordination, la continuité et l'efficacité du GMF pour assurer l'application des différents programmes du GMF. Ajuster les différents mécanismes de liaison pour assurer les services à la clientèle. Assurer la gestion et la coordination des services de santé courant.

Informations supplémentaires : Poste cadre intermédiaire selon les normes en vigueur dans le réseau de la santé et des services sociaux, classe 14 (en évaluation).

Date limite : 30 juin 2010 avant 15h

Faire parvenir votre C.V. à l'attention de Madame Louise Bellavance, au 135, avenue Gaétan-Archambault, Amqui, G5J 2K5, par télécopieur au 418-629-4498 ou par courriel à louise.bellavance.csssmatapedia@ssss.gouv.ca.

Il est à noter que la forme masculine est employée seulement pour alléger le texte

PHYSIOTHÉRAPEUTE

Exigences : Être membre en règle de l'Ordre des professionnels de la physiothérapie du Québec.

Employeur : Centre de santé et de services sociaux de La Matapédia

Informations supplémentaires : Poste permanent temps plein. Le salaire est selon la convention collective en vigueur.

Date limite : 30 juin 2010 avant 15h

Faire parvenir votre C.V. à l'attention de Madame Louise Bellavance, au 135, avenue Gaétan-Archambault, Amqui, G5J 2K5, par télécopieur au 418-629-4498 ou par courriel à louise.bellavance.csssmatapedia@ssss.gouv.ca

ERGOTHÉRAPEUTE

Exigences : Être membre en règle de l'Ordre des ergothérapeutes du Québec.

Employeur : Centre de santé et de services sociaux de La Matapédia

Informations supplémentaires : Poste contractuel temps plein. Le salaire, selon la convention collective en vigueur.

Date limite : 30 juin 2010 avant 15h

Faire parvenir votre C.V. à l'attention de Madame Louise Bellavance, au 135, avenue Gaétan-Archambault, Amqui, G5J 2K5, par télécopieur au 418-629-4498 ou par courriel à louise.bellavance.csssmatapedia@ssss.gouv.ca

TECHNICIEN EN ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

Exigences : Diplôme d'études collégiales en Techniques d'éducation spécialisée

Employeur : Centre de santé et de services sociaux de La Matapédia

Informations supplémentaires : Assignation de 10 mois volet santé mentale et liste de rappel

Date limite : 30 juin 2010 avant 15h

Faire parvenir votre C.V. à l'attention de Madame Louise Bellavance, au 135, avenue Gaétan-Archambault, Amqui, G5J 2K5, par télécopieur au 418-629-4498 ou par courriel à louise.bellavance.csssmatapedia@ssss.gouv.ca

CHEF DES RESSOURCES FINANCIÈRES ET INFORMATIONNELLES

Exigences : Détenir un diplôme de premier cycle en administration et titre comptable reconnu : CA, CGA ou CMA. Posséder trois ans d'expérience pertinente. Posséder un esprit analytique développé et être capable de travailler dans un environnement informatisé. Être empathique et à l'aise dans un environnement où le travail d'équipe est présent. Posséder des capacités démontrées de gestion des ressources humaines. Posséder le goût du dépassement personnel.

Employeur : Centre de santé et de services sociaux de La Matapédia

Informations supplémentaires : Poste cadre intermédiaire selon les normes en vigueur dans le réseau de la santé et des services sociaux, classe 15 : entre 61 090\$ et 80 843\$

Date limite : 30 juin 2010 avant 15h

Faire parvenir votre C.V. à l'attention de Madame Louise Bellavance, au 135, avenue Gaétan-Archambault, Amqui, G5J 2K5, par télécopieur au 418-629-4498 ou par courriel à louise.bellavance.csssmatapedia@ssss.gouv.ca

Comme nous avons pris le virage écolo, moins d'offres d'emploi sont inscrites sur notre babillard papier.

Nous vous invitons à visiter les sites internet suivants :

WWW.BAS-SAINT-LAURENT.ORG/DEFAULT.ASP

ET

[HTTP://EMPLOIQUEBEC.NET/INDEX.ASP](http://EMPLOIQUEBEC.NET/INDEX.ASP)

Si vous avez besoin d'aide ou d'information, n'hésiter pas à communiquer avec l'une de nos conseillère en emploi, elles se feront un plaisir de vous aider.

SERVICE D'AIDE À L'EMPLOI ET À LA FORMATION

Tu es âgé entre 16 et 35 ans? Tu as besoin d'aide pour trouver un emploi ou tu songes à retourner aux études?

Le Carrefour jeunesse-emploi (CJE) est le meilleur endroit pour obtenir aide, soutien et accompagnement dans tes démarches!

Services-conseils :

Le conseiller en emploi est disponible pour toi et t'offre :

- ☆ Soutien pour atteindre tes objectifs de recherche d'emploi ou de retour aux études;
- ☆ Aide à la création d'outils de recherche d'emploi;
- ☆ Création d'un cv adapté au métier visé, aux réalités de la région, aux besoins des employeurs et à tes compétences;
- ☆ Préparation et simulation pour entrevue de sélection.

Services techniques :

Ton CJE t'offre aussi la possibilité d'utiliser différents services lors de tes visites dont :

- ☆ Accès à de l'information sur les programmes scolaires et sur les projets à l'étranger;
- ☆ Accès à deux ordinateurs pour recherche d'emploi et traitement de textes;
- ☆ Télécopieur, photocopieur et téléphone;
- ☆ Babillard d'offres d'emplois sur place et sur notre site web.



CARREFOUR
jeunesse • emploi

Vallée de la Matapédia

(Tremplin Travail Inc.)